

FERROVIA ADRIATICO SANGRITANA

prestazioni ore straordinari personale amministrativi divisi per reparti (gennaio - maggio 2015)		
qualifiche	settori	ore
impiegati	agenzia viaggi	139,02
impiegati	uffici a supporto della manutenzione armamento (binario)	229,6
impiegati	ausiliari	6,16
impiegati	uffici di direzione esercizio	511,59
impiegati	unità formazione e regolamenti ferroviari per il personale viaggiante treni	709,92
impiegati	GPQ - gestione del patrimonio e qualità dei servizi	132,63
impiegati	GPT - uffici gestione personale treni	169,13
impiegati	LEX - ufficio legale	222,54
impiegati	MKT - marketing	62,54
impiegati	OMT - ufficio manutenzione treni	155,16
impiegati	PCG - pianificazione e controllo	73,99
impiegati	ufficio personale	126,24
impiegati	PRE - ufficio prevenzione E sicurezza	24,45
impiegati	SEG - ufficio segreteria. E protocollo	18,76
impiegati	SIA -ufficio servizi informatici	117,91
impiegati	SIC - ufficio sicurezza ferroviaria SGS	197,48
impiegati	UAC - unità ammodernamento e Opere. armamento e civili	279,04
impiegati	UAT unità ammodernamento e impianti tecnologici	36,16
impiegati	UPC - unità produzione e controllo servizi ferroviari	155,38
impiegati	URG - Uff. Cassa	40
impiegati	URG - Magazzino	2,34
impiegati	URG - Ragioneria	22,79
impiegati	URG - ufficio attività comm.le	39,77
impiegati	DAL -ufficio manutenzione gomma	305,79
impiegati	UTG - ufficio gestione personale gomma	475,7
TOTALE ORE		4254,09

ARPA SPA

Impiegati

Ore	Direzione	Pescara	L'Aquila	Sulmona	Avezzano	Teramo	Giulianova	Chieti	Totali
gen-15	245,69	82,18	34,42	74,67	125,35	82,88	63,58	92,17	800,94
feb-15	201,43	72,75	47,50	19,81	147,87	106,89	55,85	88,92	741,02
mar-15	198,16	65,58	63,25	49,79	149,73	122,63	55,99	62,83	767,96
apr-15	223,77	72,60	87,33	72,15	167,07	130,85	40,66	107,46	901,89
mag-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
giu-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
lug-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ago-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
set-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ott-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
nov-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
dic-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totali	869,05	293,11	232,50	216,42	590,02	443,25	216,08	351,38	3.211,81

Gen-Apr	869,05	293,11	232,50	216,42	590,02	443,25	216,08	351,38	3.211,81
----------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-----------------

Quadri

Ore	Direzione	Pescara	L'Aquila	Sulmona	Avezzano	Teramo	Giulianova	Chieti	Totali
gen-15	143,50	16,50	37,41	-	-	-	-	12,00	209,41
feb-15	84,74	12,50	12,50	-	-	-	-	12,00	121,74
mar-15	83,89	12,50	11,92	-	-	-	-	12,00	120,31
apr-15	80,66	-	12,50	-	-	-	-	-	93,16
mag-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
giu-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
lug-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ago-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
set-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ott-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
nov-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
dic-15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totali	392,79	41,50	74,33	-	-	-	-	36,00	544,62

Gen-Apr	392,79	41,50	74,33	-	-	-	-	36,00	544,62
----------------	---------------	--------------	--------------	----------	----------	----------	----------	--------------	---------------

TUA

Trasporto Unico Abruzzese

VERBALE DI INCONTRO

Addì 23 Giugno 2015, presso gli uffici della Regione Abruzzo in Pescara sono presenti le Segreterie Regionali

Filt CGIL: Franco Rolandi, Luciano Perilli, Tucceri Andrea, Gianfranco De Salvia; UGL Giuseppe Lupo, Roberto Di Girolamo e Gabriele D'Aloisio.

Per l'Azienda è presente il Presidente Prof. Luciano D'Amico, il Presidente FAS Pasquale Di Nardo, assistiti dall'Avv. Domenico Bucciarelli, dal Dott. Giuseppe Finocchietti e dal Geom. Antonio Montanaro.

Le parti si incontrano per proseguire il confronto sul contratto aziendale applicabile all'Azienda unica di Trasporto Regionale.

Le OO.SS. in premessa chiedono i seguenti chiarimenti:

1. in merito alle risorse destinate al Fondo Regionale dei trasporti per l'anno 2015, chiedono chiarimenti rispetto al reale stanziamento previsto nel bilancio regionale anche alla luce di quanto riportato da un recente documento ufficiale dell'associazione datoriale **Asstra la quale assegna alla Regione Abruzzo un taglio di risorse pari a 12 milioni di euro**. Inoltre in riferimento alla riduzione di 5/6 milioni di euro rispetto allo stanziamento originario previsto nel bilancio regionale, oggetto peraltro di comunicazione formale del Sottosegretario alla Presidenza della Giunta Regionale D'Alessandro e dell'Assessore al Bilancio Silvio Paolucci, le OO.SS. chiedono di conoscere il contesto dell'eventuale variazione di bilancio.
2. In merito alla rivisitazione dei tagli ai servizi oggetto di sovrapposizione e sui quali il sottosegretario **D'Alessandro si è dichiarato possibilista esprimendosi in tal senso davanti ai rappresentanti degli Enti locali della Marsica**, le OO.SS. chiedono di avere delucidazioni in merito.
3. Rispetto ad alcune dichiarazioni apparse sulla stampa rilasciate dal Sindaco di L'Aquila Massimo Cialente, **le OO.SS. chiedono conferme rispetto alla possibile incorporazione di Ama nella società di trasporto TUA da realizzarsi entro l'autunno di quest'anno**
4. **Conguagli fiscali da dichiarazioni dei redditi (mod.730)**. Come da precedente sollecitazione le OO.SS. tornano a chiedere di indicare con estrema celerità e comunque entro e non oltre il 30 giugno 2015 i riferimenti fiscali del sostituto d'imposta che dovrà provvedere a conguagliare i risultati delle dichiarazioni dei redditi nelle buste paghe dei lavoratori dipendenti di TUA. **Le OO.SS. dichiarano che il protrarsi di tale incertezza potrebbe determinare disservizi con i CAF ma soprattutto la mancata restituzione ai lavoratori delle imposte eventualmente pagate in più.**
5. Le OO.SS. chiedono l'integrazione rispetto alla richiesta di documentazione formulata lo scorso 12 giugno 2015. **Nello specifico, chiedono i dati relativi alle prestazioni straordinarie del settore amministrativo.**

Rispetto alla trattativa in atto sul contratto unico aziendale, le OO.SS. dopo aver riunito i propri organismi dirigenti anche al fine di valutare lo stato della vertenza regionale sul trasporto locale sfociata in una prima azione di sciopero dello scorso 29 maggio 2015, **ribadiscono la necessità che una fattiva discussione sul contratto aziendale sia analogamente affiancata da una altrettanto fattiva discussione sul piano industriale al fine di limitare o comunque ridurre le ricadute negative sui lavoratori derivanti da interventi sul salario e sulla normativa aziendale.**

Le OO.SS. dichiarano che gli interventi sul contratto aziendale dovranno rispondere a imprescindibili criteri di equità tra i 1600 lavoratori dell'azienda TUA. Nello specifico gli interventi da effettuarsi dopo aver azzerato tutti gli eventuali accordi individuali e quindi non oggetto di precedente contrattazione aziendale, **non dovranno prevedere penalizzazioni specifiche ed esclusive verso un determinato settore, verso una determinata azienda o verso un determinato territorio.** In relazione alla eterogeneità delle aziende, **laddove non sarà possibile garantire una maggiore produttività del**

personale, andranno eventualmente ricercate soluzioni alternative al fine di rispettare il principio irrinunciabile dell'equità di trattamento. Per tale motivo si ritiene necessario affrontare da subito gli interventi previsti per i settori diversi dall'area esercizio (amministrativi/manutentivi).

Relativamente alle attività non correlate al TPL, e nello specifico alle attività di turismo espletate attualmente dalla FAS, le OO.SS. chiedono una integrazione della documentazione già fornita al riguardo, ovvero il conto economico e analitico di detti servizi limitatamente all'anno in corso (2015).

Rispetto alla documentazione fornita dall'azienda, inerente i dati disaggregati sullo sciopero effettuato lo scorso 29 maggio, le OO.SS. confermano che la reale adesione del personale viaggiante, ovvero di quella parte della forza lavoro su cui ricadrà la quasi totalità degli interventi ipotizzati da TUA per aumentare da un lato la produttività e per abbattere dall'altro il costo del lavoro, è stato in termini % decisamente superiore rispetto al 33,48% dichiarato dalle aziende e dal sottosegretario D'Alessandro. Dalla documentazione aziendale si evince infatti che il personale viaggiante ha aderito per il 68,75% a Sulmona (ARPA), per il 64,86% ad Avezzano (ARPA), per il 59,78% a Pescara (GTM), per il 56,52% a Giulianova (ARPA) e per il 56,25 % a Teramo (ARPA).

Nel merito l'azienda ribadisce che i dati forniti sullo sciopero si riferiscono alla totalità del personale.

Dopo la premessa delle OO.SS. l'azienda espone i risultati ottenuti dall'ottimizzatore, secondo le richieste formulate dalle Stesse nel precedente incontro.

La prima simulazione svolta ipotizza il turno misto, con nastro massimo 8h15', lavoro massimo 7h30', quota urbana 3h30' e sul 10% dei turni quota urbana a 3h50'. Il risultato dell'ottimizzatore è un recupero di 12,7 turni (differenza di 0,5 turni su base annua rispetto alla simulazione precedente che aveva quota urbana massima 4h10'). La simulazione ha prodotto turni misti con nastro medio 7h30' e lavoro medio 7h15'. Sui turni urbani, con nastro massimo a 7h e lavoro massimo 6h30' l'ottimizzatore ha prodotto un nastro medio di 6h45' e lavoro medio 6h15'. Tali risultati contengono anche una riduzione del nastro massimo e del lavoro massimo.

Dopo ampia discussione l'azienda ipotizza che nei turni nei quali non è stata prevista una sosta di 20', venga allungato il nastro per il tempo utile a prevedere la sosta medesima.

Dopo ampia discussione si ipotizza per l'Urbano: nastro massimo 7h; nastro medio 6h45'; lavoro massimo 6h30'; lavoro medio 6h15', con la sosta prevista dalla normativa; per il Turno misto: nastro massimo 8h15'; nastro medio 7h30'; lavoro massimo 7h30'; lavoro medio 6h30'.

Relativamente ai riposi e alle modalità di indennizzo delle prestazioni effettivamente legate alla produttività, l'azienda propone le seguenti indennità sui turni misti:

supero nastro di lavoro da 7h.30' a 8h.15' = 7,50€

supero orario di lavoro urbano nel misto da 3h.30' a 3h.50' = 7,50€

Inoltre, si ipotizza l'applicazione del modello Sangritana sul nastro lavorativo legato al turno dopo l'ottava ora, con l'equivalente indennità prevista oggi per i turni extraurbani e suburbani, partendo dall'indennità prevista per il secondo scaglione.

Per quanto riguarda i riposi, contemplati per i turni urbani, si prevede un numero di 65 che comprendono n°52 riposi annui + n°6 festività sopresse + n°1 art.4 il congedo aggiuntivo + n° 4,30 per i cambi + n° 1,74 per l'arrotondamento.

Le OO.SS. fanno presente che negli anni si è preferito avere uno stipendio basso ma una qualità della vita migliore, pertanto confermano l'insostenibilità di una riduzione di ben 13 riposi.

Le OO.SS., rispetto ad eventuali indennizzi per l'aumento della produttività, chiedono di formulare una ipotesi che contempli anche i turni urbani per superamento dell'orario medio e del nastro medio.

L'azienda inoltre precisa che sono previsti due tipi di rotazione: una urbana e una che comprende, misti, suburbani e extraurbani, ai quali tutto il personale viaggiante potrà accedere con criteri da definire.

Inoltre, l'azienda ipotizza per i turni GTM; dove oggi ci sono molte prestazioni non assegnate, di prevedere progressivamente una rotazione settimanale e di ridurre o eliminare i cosiddetti turni "X (disponibili)"

Dei

Le OO.SS. nel merito sono favorevoli a tale ipotesi che limiterebbe la discrezionalità degli uffici, con maggiore equità nell'assegnazione dei turni.

L'azienda, nel ribadire il momento critico economico/finanziario, propone alle OO.SS. di condividere un percorso che porti ad un accordo condiviso per il raggiungimento degli obiettivi economico/finanziario.

L'azienda comunica che le simulazioni sono state articolate per i turni extraurbani con nastro lavorativo 12 ore, orario di lavoro max 8 ore e lavoro medio 6h.30'.

Le OO.SS. chiedono la disciplina per la remunerazione degli straordinari del personale viaggiante, chiede inoltre la simulazione dei turni dell'area metropolitana anche per il periodo scolastico, con trasmissione telematica dei singoli turni.

L'azienda fa presente che nella bozza di contratto non è prevista la remunerazione della indennità di chiamata per prestazioni straordinarie.

Le OO.SS. evidenziano la diversa disciplina che attiene la remunerazione delle prestazioni straordinarie delle tre aziende.

Nel merito, l'azienda comunica che verrà ricercata una soluzione per omogeneizzare il trattamento delle stesse.

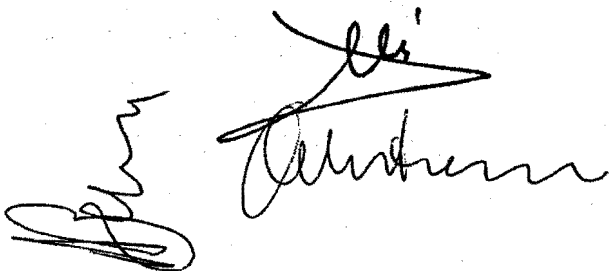
In relazione alle richieste di chiarimenti espresse dalle OO.SS., l'azienda dichiara quanto segue:

- sui punti 1 e 2 le richieste saranno rappresentate all'Azionista;
- sul punto 3 l'azienda conferma che per quanto riguarda Ama, è stato avviato uno studio sull'integrazione del servizio con stima di completamento a fine anno.
- Sul punto 4, relativamente alla disciplina dei 730, l'Azienda precisa che le modalità di trattamento dei dati sono in via di definizione con l'Agenzia delle Entrate, tenendo conto che la decorrenza del nuovo sostituto d'imposta è legata al deposito dell'atto di fusione previsto per il primo di luglio. In merito verrà data specifica comunicazione alle OO.SS. in occasione del prossimo incontro.
- Sul 5 punto l'Azienda consegna l'integrazione dei dati sullo straordinario relativo al personale impiegatizio FAS e schede riepilogative sulla frequentazione media delle corse ARPA da e per Roma e Napoli.

La prossima riunione si svolgerà su tavoli paralleli giovedì prossimo alle ore 15.00

L'azienda propone di mantenere il ritmo degli incontri così programmati: lunedì, mercoledì e venerdì alle ore 15.00 senza ulteriore comunicazione.

Per l'Azienda



Per le OO.SS.

